

情報科学部 オンラインオリエンテーション

この資料は2021/4/2に更新されます。枚方キャンパスでアカウント資料を受け取った後、自宅で実施するようにしましょう。

オンラインオリエンテーション運用WG
情報センター

- <http://webguidance.oit.ac.jp/hirakata2021.html>
 - オンラインオリエンテーションに向けて(準備編)という資料が上記Webガイダンスのページに3月中にUPされています。オンラインオリエンテーション前に**必ず**確認しておいてください
 - 皆さんが今見ているこの資料は準備編の下にアップロードされています
- スケジュール表
 - **4/5までに**オンラインオリエンテーションを完了しておきましょう
 - **4/7の授業開始早々から**様々なサービスを活用します
 - 独力で解決困難なトラブルに直面した場合はスケジュール表にあるフォームに回答し、状況の説明及び**4/6の対面サポートを予約**すること
- ユーザー名/パスワード通知書
 - 本学で活用するあらゆるサービスの利用に必要なアカウントを本日配布しています
- 2021年度 新入生へのご案内<<情報科学部>>
 - 「必携パソコンの準備について」という項目を参照しておくこと

はじめに

- 情報科学部のほとんどの授業は十分なスペースを確保したうえで対面で実施されます
 - 一部の授業はオンラインで実施されます
 - 感染者・濃厚接触者の発生，あるいは保健所の指導等により途中でオンライン授業に変更になることもあり得ます
 - 健康上等の理由により，対面形式で受講できない場合は1階情報科学部事務室にて「**代替措置による授業受講にかかる申請書**」(後述)を提出してください
- 対面授業でも教育効果の向上を目的として様々な学修支援サービスが活用されます
- このオンラインオリエンテーションを通してサービスの使い方に習熟していきましょう

情報科学部の学生にとって，オンライン授業や多様な学修支援サービスに関する体験はこれから皆さんが学ぶ様々なことを含んだ最高の教材です。



個別の理由でオンライン受講を申請するときの 手続きと留意事項

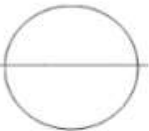
【申請時の留意事項、代替措置による受講が許可された場合の注意事項】

- ①この申請書は、新型コロナウイルス感染関連で対面授業を受けられない理由がある場合に提出するものです。
- ②2021年度の授業は対面で行うことを原則としています。代替措置においては、教員が説明する内容の伝わり方や、学生の勉学意欲の高まり方などの点で、対面で授業を受けることに比べると教育効果に差異が生じることがあります。
- ③申請から許可/不許可の判断については**1週間程度**を要します。許可となった場合には、記載いただいた**保証人のメールアドレス**宛に申請内容をお届けします。申請の前に保証人とよく相談し、了承を得た上で申請してください。
- ④許可された場合は原則全ての授業を代替措置での受講とします。受講方法は、各授業の「**最初に読んでください**」の指示に従ってください。ただし、対面での受講が極めて好ましい回など、一時的に対面での受講を希望する日あるいは回がある場合は、事前あるいは授業時に直接教員まで申し出ることができます。
- ⑤申請した理由が解消し、対面授業を受けられる状況となった場合には各授業担当教員にその旨を告げ、受講してください。
- ⑥新型コロナウイルス感染拡大に関する事案が収束した場合には、対面で受講していただきます。

2021年 月 日

2021年度 代替措置による授業受講にかかる申請書

学部長 殿

姓  印

所属 情報科学部
学生番号 _____ 科 _____

氏名 _____

〒 _____
TEL (_____) _____

現住所 _____

受付印

私は下記の理由により、2021年度の授業を対面ではなく、オンライン等の代替措置により受講したく、許可くださるようお願いいたします。

記

・代替措置による受講を希望する理由（詳細に記入）

・保証人の氏名 _____

・申請について保証人の了承を得た日 _____月 _____日

・保証人のメールアドレス _____@_____

- 「言語学基礎」「地球科学基礎」「生命科学基礎」「地球環境」「情報生命科学」の5科目は履修定員があるため、**履修登録前に事前申請が必要です**
 - 詳細はWebガイダンスの「大学の授業(履修説明)について」及び履修申請要領p.19,20を参照してください
 - 事前申請のためのフォームURLはポータルに既に送付されています
 - ポータルやフォームの利用方法はこのオンラインオリエンテーションで説明があります
- 締切は**4/6(火) 11:00**です。余裕をもって回答しておきましょう
 - フォームからの回答が難しい場合はスケジュール表にある**情報科学部事務室に必ず締め切りまでに連絡してください**

ユーザー名/パスワード通知書の説明

大学の情報環境を利用するためには、ユーザー名と組織アカウントを利用します。

この通知書に記された**ユーザー名**と**組織アカウント**、および**メールアドレス**は必ず覚えてください。

ユーザー名 (UserID, ユーザーID)	情報演習室・自習室設置PC、無線LAN (学内Wi-Fi)、ポータルサイト、VDI、VPNへのログイン
組織アカウント	Office 365(メールシステム, OneDrive, Teams, Stream等)、Google Workspace (Meet, Classroom, Googleドライブ等)

- ①パスワードはすべてのシステムで共通です。
- ②初期パスワードは、パスワード変更サイトで変更することができます。パスワードを変更する際は、変更したパスワードを忘れないようにしてください。
- ③パスワードを忘れた場合、情報センター事務室にて学生証持参の上、再発行の手続きをしてください。

※MeetなどのGoogle Workspaceのサービスを利用する際にブラウザに個人で所有するGoogleアカウントでログインしている場合、利用することができません。その際は、ブラウザで個人所有のGoogleアカウントからログアウトしてください。

※Office365やGoogle Workspaceには、組織アカウントでログインしてください。メールアドレスでログインしようとする人がいます。

情報科学部 2021年4月1日
情報知能学科
工大 三郎 様
021000 大阪工業大学 情報センター

大阪工業大学教育研究系ネットワークシステム

ユーザー名/パスワード通知書

このことについて、下記のとおり通知します。なお、この通知書には貴殿の個人情報を記載しています。紛失・盗難等がないよう大切に保管してください。

1. 情報(処理)演習室・自習室設置PC、無線LAN(学内Wi-Fi)、学内ポータルサイトへのログイン

システム登録情報	備考
ユーザー名	e1q21000
初期パスワード	x x x x x x x x

パスワード設定条件:

- 条件1: 10文字以上36文字以下の文字列で設定すること。
 - 条件2: ユーザー名に含まれる3文字以上連続した文字列は設定できません。
 - 条件3: 次の①-④の文字種を3種類以上含むか文字で設定すること。
 - ①数字 (0123456789)
 - ②英小文字 (abcdefghijklmnopqrstuvwxyz)
 - ③英大文字 (ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ)
 - ④記号 (!"#\$%&'()*+,-./:;@[]^_`{|}~")
- ※: 初期パスワードは、パスワード変更サイト <https://ds.eit.ac.jp/edwdr/> で変更することができます。またパスワードは、1、2の全てのシステムで共通です。(QRコードは裏面をご覧ください)
- パスワードを忘れた場合、最寄りの情報センターにて学生証持参の上、再発行の手続きを行ってください。
 - 無線LAN利用の際は、Wi-Fi設定にOIT-AirLAN (s接続後、上記ユーザー名/パスワードを入力してください)。
 - 学内ポータルサイトは、<https://www.portal.eit.ac.jp/>へアクセス後、上記ユーザー名/パスワードを用いてログインすることができます。(QRコードは裏面をご覧ください)

2. メールシステム(Microsoft Office365)、クラウドストレージ(One Drive、Google Drive)へのログイン

Office365 URL	https://s.eit.ac.jp/o365	QRコードは裏面をご覧ください。
組織アカウント	e1q21000@oit.ac.jp	注意)メールアドレスではありません。
初期パスワード	x x x x x x x x	パスワードは上記1)と共通です。

3. メールアドレス

メールアドレス	e1q21000@st.eit.ac.jp
---------	-----------------------

4. その他、利用上の注意事項等

- 次の事項を厳守し、適切な利用を心がけてください。遵守できない場合は、情報センターの利用を取り止めます。
- 利用目的(教育および研究)に資するような利用は行わない。
 - 個人の責任範囲を超えるような利用は行わない。
 - 基本的入権を守り、目的以外に資するような利用は行わない。
 - 知的所有権(著作権)、肖像権等を侵害するようなことは行わない。
 - 個人やシステムに迷惑を及ぼすようなことは行わない。

その他、利用の詳細等は情報センターWebサイトでご確認ください。なお、学内ポータルサイトなど本文中の学生サービス系システムのアクセス方法 (URL、QRコード) は裏面にも掲載しています。併せてご利用ください。



- 本日配布したアカウントおよび各種資料を用いて以下の多様なサービスの使い方の一部を授業開始までに自宅で学習しておいてもらいます
 - 様々なサービスを横断的に体験する内容になっています
 - この資料を含んで全部で8つのPDF(0~7でナンバリングされています)を見て, 3つのフォームに回答してもらいます
- オンラインオリエンテーションで体験するサービス
 - 大学ポータル
 - Office 365 for students
 - Outlook, OneDrive, Teams, Teams bot, Forms, Stream
 - Google Workspace for Education
 - Google Drive, Meet, Classroom, Forms
 - VPNサービス, 学習支援サイト





- 高校までと違い，大学は**学生が自ら学ぶこと**を助けるために存在します
 - すべての資料，すべての授業は背景や事前知識の異なる学生全員が100%理解できることを**前提に**していません
- 分からないときは**必ず自分から質問**しましょう
 - 待っているだけでは何も得られません
- おまけ
 - ちょっとした謎解きゲームも含まれています．余裕のある人はチャレンジしてみてください
 - 情報科学部「IT×リアル謎解きゲーム作成プロジェクト」協賛



困ったときは



- 自宅にWi-Fi等自由に利用できるインターネット環境が無い場合は情報科学部事務室に連絡してください
 - スケジュール表参照
- オンラインオリエンテーション実施時に独力で解決できない困ったことがあったときは、スケジュール表にあるURLのフォームから**対面サポートを予約**してください
 - **4/6 13:30～第1情報処理演習室**で対面サポートを行います
 - 密の回避やサポートの準備のため、必ず**4/5まで**にフォームで予約するようにしてください
 - ある程度オリエンテーションが進むとMS Teamsというサービスを通じて他の新入生に相談したりできるようになります
 - 分からないことを放置せず、積極的に**自分から質問できるように**今のうちになっておきましょう



ポータルサイトのログインについて

メッセージの読み方とメッセージの転送方法

オンラインオリエンテーション運用WG
情報センター

- この資料をよく読み，以下を実際に実施してみよう
- ポータルにログインし，メッセージを読む
 - オンラインオリエンテーションというタイトルのメッセージが届いているので必ずチェックしてください
 - 他にも重要なメッセージが届いています
- メッセージに添付されているファイルを読む
 - 添付ファイルにこの次に皆さんが実施する内容について記述があります
- メッセージの転送設定方法を確認する

ポータルへのログイン方法

ポータルサイトは、以下のURLからログインします。

<https://www.portal.oit.ac.jp/>



↑のようなリンクを開く際は、右クリック→「新しいタブで開く」を活用しましょう。PDFをブラウザで見ている場合に、上書きされてしまうのを防ぐことができます。

新しいタブで開く

新しいウィンドウで開く

シークレット ウィンドウで開く

別のユーザーとしてリンクを開く



大学からのお知らせや呼び出しなどのメッセージ、休講・補講・講義連絡などの授業に関する情報を個人専用のページで受け取ることができます

※大学からの重要な連絡が届くことがありますので、1日1回はログインし確認するようにしてください

ポータルへのログイン方法

ログインするには、『ユーザー名/パスワード通知書』のシステム登録情報のログイン名とパスワードを入力します。

The screenshot displays the Osaka Institute of Technology Campus Portal Site. The main content area is divided into several sections:

- LOGIN ログイン:** A red box highlights the login form, which includes fields for "ユーザーID" (User ID) and "パスワード" (Password), and a "LOGIN" button. Below the fields, it says "※誤・滅誤情報、メッセージ等はこちへ".
- 工大最新ニュース NEWS:** A list of news items with dates and titles, including "20.04.07 【学部・大学院生】貸学全額返付と出版方法の変更について" and "20.04.06 【重要】夏期語学研修・文化体験プログラムの内容変更について".
- ポータルシステムからのお知らせ PORTAL SITE NEWS:** A table with two columns: "タイトル" (Title) and "内容" (Content).

タイトル	内容
ポータルサイトからのメッセージ転送について	ポータルサイトからのメッセージの新着通知をスマートフォン等で受け取るができます。【メッセージ転送の推奨設定方法】
安全確認システムの受信設定について	安全確認メールが届かない方はこちらを参考に設定を変更してください。【安全確認システムの受信設定】
- MENU メニュー:** A sidebar menu with items like "Web-mail", "Web-mail 操作マニュアル", "ポータル 操作マニュアル学生用", "パスワード変更方法 (有効期限切れ含む)", and "学外から学内ネット".
- 情報センター主催 講習会参加申し込み:** A small banner for a seminar.
- メッセージ転送 推奨設定方法:** A graphic showing a smartphone and an envelope icon, with text "メッセージ転送 推奨設定方法".

メッセージを読む

メッセージを読むには、トップ画面から[メッセージ受信一覧]をクリックします。また、タブおよびサイドメニューからも選択が可能です。



メッセージを読む

メッセージ一覧画面が表示されるので、参照したいメッセージの[タイトル]をクリックします

Campusmate - J

HOME | 教務掲示 | 履修・成績 | 就職支援 | 学生支援 | 健康診断

メッセージ受信一覧

メッセージ一覧

1-1件表示/1件中 10 件表示

<input type="checkbox"/>	タイトル	種別	送信元	受信日時	開読日時
<input type="checkbox"/>	重要! 遠隔授業に関するお知らせ	伝言	情報センタ 事務室	2020/04/08 14:16	2020/04/08 14:19

1-1件表示/1件中 10 件表示

チェックしたメッセージを 実行

検索条件

種別	<input type="checkbox"/> 伝言	<input type="checkbox"/> お知らせ
全選択		
全解除		
キーワード	<input type="text"/>	(部分一致)
送信元	<input type="text"/>	前方一致
未読/既読	<input type="checkbox"/> 未読	<input type="checkbox"/> 既読
メッセージ受信日	<input type="text"/>	~ <input type="text"/>

クリア | メッセージを検索する

メッセージ

- メッセージ受信一覧

スケジュール

- スケジュール登録

Myツール

- ブックマーク登録
- メッセージ転送設定
- キャンネット一覧

マニュアル

- ポータル操作手順書
- 【2018年度】新入学生】キャリア形成支援手順
- 【2019年度】新入学生】キャリア形成支援手順
- O-learning 参加方法

学内リンク

- Web-Mail
- 学富支援サイト(学内のみ)
- 出欠システム(学内のみ)
- O-learning(学内のみ)
- 印像管理(学内のみ)
- DSシステム(学内のみ)
- 安否確認システム

メッセージを読む

メッセージの詳細では、その内容を確認することができます

Campusmate - J

HOME | 教授掲示 | 履修・成績 | 就職支援 | 学生支援 | 健康診断

メッセージ受信一覧

2020年4月8日 13時34分

受信日時	2020/04/08 (水) 14:16
送信元	情報センター事務局
メッセージ種別	伝言
重要度	重要
タイトル	遠隔授業に関するお知らせ
本文	新型コロナウイルス対策のため、しばらく大学は閉鎖されます。新入生の皆さまは、このポータルサイトからの連絡を毎日チェックするようにしてください。大学からのお知らせはポータルサイトを覗いてください。
LURL	
添付ファイル	VPN接続マニュアル
転送設定	登録後、対象者の転送設定に従って送信する

メッセージ

- メッセージ受信一覧
- スケジュール
- スケジュール登録
- Myツール
- ブックマーク登録
- メッセージ転送設定
- キャビネット一覧
- マニュアル
- ポータル操作手引(書)
- 【2018年度以降入学生】キャリア形成支援手帳
- 【2018年度以降入学生】キャリア形成支援手帳
- C-learning回答方法
- 学内リンク
- Web-Mail
- 学習支援サイト(学内のみ)
- 出欠システム(学内のみ)
- C-learning(学内のみ)
- 印検ポイント(学内のみ)
- DSシステム(学内のみ)
- 安否確認システム



メッセージを読む

メッセージに添付ファイルがあれば、そのファイルをクリックし、内容を表示したり、ダウンロードすることができます



Campusmate - J

HOME | 教務掲示 | 学籍・成績 | 就職支援 | 学生支援 | 健康診断

メッセージ受信一覧

2020年4月8日 13時34分

添付ファイルをクリックする

受信日時	2020/04/08 (水) 14:16
送信元	情報センター事務室
メッセージ種別	伝言
重要度	重要
タイトル	遠隔授業に関するお知らせ
本文	新型コロナウイルス対策のため、しばらく大学は閉鎖されます。新入生の皆さまは、このポータルサイトからの連絡を毎日チェックするようにしてください。大学からのお知らせはポータルサイトを通じて行います。
URL	
添付ファイル	VPN接続マニュアル
転送設定	登録時、送信者の転送設定に従って送信する

開く

VPN について行う操作を選んでください。
場所: portal.oit.ac.jp

ダウンロード

メッセージ転送設定について

休講や補講の情報を携帯メールなどへ自動転送されるように設定できます

ここでは、メッセージ転送設定 の操作を説明します

トップ画面から【メッセージ転送設定】をクリックします

タブおよびサイドメニューからも選択が可能です

The screenshot shows the Campusmate-J interface. A blue arrow points from the 'HOME' tab to the 'メッセージ転送設定' (Message Transfer Settings) option in the left sidebar menu. Another blue arrow points from the 'Myツール' (My Tools) section in the right sidebar to the 'メッセージ転送設定' option. The 'メッセージ転送設定' option is highlighted with a red box in both the sidebar and the 'Myツール' section.

メッセージ受信一覧
スケジュール登録
ブックマーク登録
メッセージ転送設定
キャビネット一覧
個人種別選択

Myツール
ブックマーク登録
メッセージ転送設定
キャビネット一覧

メッセージ転送設定について

転送設定入力画面が表示されるので、必要な項目を入力して【入力内容を確認する】ボタンをクリックします

メッセージ転送設定

設定内容入力 → 設定内容確認 → 設定完了

送信元メールアドレス pl-info@center.oit.ac.jp

★注意事項★
メール受信/拒否設定で上記の送信元メールアドレスからのメール受信を許可してください。
転送時刻の内、04:00、04:30、05:00、05:30は、サーバメンテナンス中のため選択できません。

アドレス1	<input type="text" value="e1c99999@st.oit.ac.jp"/> (80文字以内で記入してください。)	転送内容1	<input type="radio"/> タイトル <input type="radio"/> 件数
アドレス2	<input type="text" value="oit-trancemail@docomo.ne.jp"/> (80文字以内で記入してください。)	転送内容2	<input type="radio"/> タイトル <input type="radio"/> 件数
アドレス3	<input type="text"/> (80文字以内で記入してください。)	転送内容3	<input type="radio"/> タイトル <input type="radio"/> 件数

転送時刻 ← 時刻は3回指定可能

メッセージ種別

<input checked="" type="checkbox"/> 伝言	<input checked="" type="checkbox"/> お知らせ	<input checked="" type="checkbox"/> 休講情報	<input checked="" type="checkbox"/> 補講情報
<input checked="" type="checkbox"/> 時間割変更	<input checked="" type="checkbox"/> 講義連絡	<input checked="" type="checkbox"/> レポート課題	

メッセージのタイトル
だけか件数だけかを
選択できます

メッセージの種別を
選択できます
わからなければ全
選択しましょう

確認画面が表示されるので、入力された内容に問題がなければ、【この内容を設定する】ボタンをクリックすることで、入力内容の登録が可能です

メッセージ転送設定

設定内容入力 → **設定内容確認** → 設定完了

[入力画面へ戻る](#)

入力内容を確認してください。

④ アドレス1	e1c99999@st.oit.ac.jp	④ 転送内容1	タイトル
④ アドレス2	oit-trancemail@docomo.ne.jp	④ 転送内容2	タイトル
④ アドレス3		④ 転送内容3	タイトル

④ 転送時刻	7:00 17:00 22:00
④ メッセージ種別	伝言 お知らせ 休講情報 補講情報 時間割変更 講義連絡 レポート課題

[入力画面へ戻る](#) **この内容を設定する**

※【入力画面へ戻る】ボタンをクリックすると、入力した内容は登録されずに転送設定入力画面に戻ることができます



メッセージ転送設定について

メッセージ転送設定完了確認画面が表示されます
入力された内容を確認して問題なければメッセージ
転送設定は完了です

メッセージ転送設定

設定内容入力 → 設定内容確認 → **設定完了**

 以下の内容を設定しました。

④ アドレス1	e1c99999@st.oit.ac.jp	④ 転送内容1	タイトル
④ アドレス2	oit-trancemail@docomo.ne.jp	④ 転送内容2	タイトル
④ アドレス3		④ 転送内容3	タイトル
④ 転送時刻	7:00 17:00 22:00		
④ メッセージ種別	伝言 お知らせ 休講情報 補講情報 時間割変更 講義連絡 レポート課題		




ポータルサイトのログアウト

ログアウトするには、画面右上の【ログアウト】ボタンをクリックします



ポータルサイトの操作マニュアルは、ポータルサイトのメニューに【ポータル操作マニュアル学生用】というリンクにあります

オンライン謎解きオリエンテーション

- 説明資料の一部やこれから皆さんが利用するサービスの一部に謎が隠れています
- オンラインオリエンテーションをやりつつ気分転換を兼ねて解いてみてください
 - 実施しなくとも勿論構いません
- 答えを他の人に教えたりTwitterで公開したり**しないでね**
- 回答締め切りは4/6まで！結果発表・解説は4/7以降に行います
- ヒント:このマーク  に注意してね！



- この謎解きオリエンテーションは情報科学部学生プロジェクト「IT×リアル謎解きゲーム作成プロジェクト」により作成されています

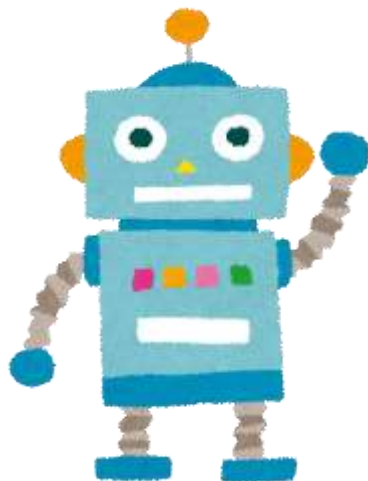
– 協力:淡路島ミステリーゲーム

produced by
IT x リアル謎解きゲーム
作成プロジェクト

協力:淡路島ミステリーゲーム



ロボです。
こんにちは。



きょうは ちょうしが わるいので
はかせに なおしてもらいに きました。
なんだか ひざの うごきが わるいし
いつにもまして えいごが
うまく でてこなくて……

えっ はかせは こうぎちゅう ですか？
あなたは？ がくせいさん？
はあ…… じゃあ あなたでもいいや。
ちょっと みてくれませんか。

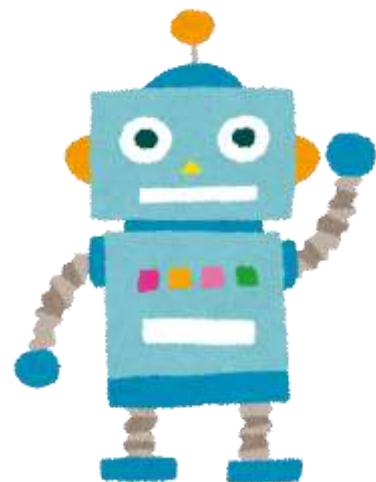


なにを みろって？
あれ？ ぼくのだいじなものが このあたりの
どこかに ちらばっちゃったみたい。
6しゅるくらい あるはずなんですが
さがして もらえますか？



[さいしょのなぞ]

そういえば はかせが なにかがおおいようだ っていったなあ



ぼくは だいじなものを さがしに行くので
ぼくのとちだちの hrktbotくんに つたえておいてよ
え? どこにいるかって? はかせが きみたちに あとで
hrktbotくんのことを しょうかいするって いったたよ

おおいもの :

オンライン謎解きオリエンテーションのなぞのこたえはす
べてカタカナで教えてください